

ПРИНЯТО:
Советом техникума
Протокол № 2
Секретарь Совета техникума
Евдокимова Г.А.
«10» мая 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора ГБПОУ «КПГТ»
от 11.05.2023г. № 01-03/343уч
Директор ГБПОУ «КПГТ»
Т.А. Гвоздева
«11» мая 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение «О внутренней системе оценки качества образования» разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказа Министерства просвещения РФ № 54499 от 13.03.2020г. «Об утверждении показателей, характеризующих критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, и служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум», (далее -Техникум).

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность реализации основных профессиональных образовательных программ с учётом запросов основных пользователей.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования являются:

- администрация и педагогические работники техникума,
- обучающиеся и их родители (законные представители),
- Педагогический совет Техникума,
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации преподавателей Техникума.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- независимой оценки качества образования,
- отчет о результатах самообследования за год
- мониторинг оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций в Челябинской области.

1.6. Источниками данных для внутренней системы оценки качества образования являются:

- результаты входного контроля групп нового набора;
- результаты мониторинга приёма групп нового набора;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- результаты участия в демонстрационном экзамене (далее-ДЭ);
- результаты участия в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства;
- результаты мониторинговых исследований;
- результаты маркетинговых исследований;
- результаты анкетирования обучающихся;
- отчеты заведующих отделениями и председателей ПЦК;
- результаты посещения и взаимопосещения учебных занятий, внеаудиторных мероприятий и т.д.

1.7. Объектами внутренней системы оценки качества образования техникума являются:

- основные профессиональные образовательные программы;
- дополнительные профессиональные программы;
- информационно-образовательная среда техникума;
- образовательный процесс (содержание обучения; анализ промежуточного и итогового контроля, участие в ДЭ, олимпиадах, конкурсах и т.д.);
- рабочие программы воспитания по профессиям и специальностям;
- обучающиеся (качество подготовки выпускников, учебные достижения);
- педагогические работники техникума (уровень профессиональной компетентности; использование новейших технологий, участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях и т.д.);
- условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые);
- сайт Техникума.

1.8. Предметом оценки качества образования являются:

- основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в Техникуме, условия их реализации;
- качество организации образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся требованиям ФГОС СПО);
- результаты реализации рабочих программ воспитания;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- своевременность размещения и обновления информации на сайте Техникума.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Целью ВСОКО является обеспечение в соответствии с полномочиями и спецификой техникума применения механизмов оценки качества образования для формирования востребованной информационной основы управления качеством образования в Техникума.

2.2. Задачи ВСОКО:

- создание условий для реализации системы исследований качества образования, позволяющих оценивать качество образования на уровнях среднего профессионального образования, а также дополнительного образования в Техникуме;
- использование на уровне Техникума механизмов, оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования, а также анализа и интерпретации ее результатов;
- формирование и использование в соответствии с полномочиями Техникума оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, критериям и показателям, отражающим специфику образовательной деятельности техникума;
- обеспечение функционирования системы мониторинга оценки качества образования на уровне Техникума;
- обеспечение функционирования информационных систем и обеспечение информационной безопасности этих систем;
- формирование и использование механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне Техникума;
- использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений;
- обеспечение открытости процедур и результатов оценки качества образования.

2.3. Реализация цели и задач ВСОКО осуществляется в соответствии с принципами, определенными практикой управления образовательной организацией:

- нормативности – обеспечивающего функционирование ВСОКО в полном соответствии с полномочиями техникума в части оценки качества образования;
- преемственности – определяющего ВСОКО как компонент системы оценки качества образования СПО;
- системности – обеспечивающего единство и взаимосвязь всех компонентов ВСОКО: целевого, содержательного, процессуального и результативного;
- направленности на обеспечение достижения показателей качества образования, определенных нормативными документами федерального и регионального уровней, а также локальными нормативными актами;
- целевого назначения, предполагающего получение по результатам мероприятий ВСОКО необходимой и достаточной для принятия эффективных управленческих решений информации, исходя из целей и задач образовательной деятельности;

- объективности информации, опирающейся на достоверные данные, получаемые в ходе мероприятий ВСОКО, а также информационного обмена Министерством образования и науки Челябинской области, а также с организациями – региональными операторами проведения отдельных процедур оценки качества образования и ведения информационных систем;
- сравнимости данных посредством отслеживания состояния и результатов деятельности техникума, включая контекстную информацию;
- прогностичности посредством получения данных, позволяющих прогнозировать будущее состояние образовательной деятельности, а также возможные изменения в путях достижения поставленных целей;
- автономности деятельности техникума при принятии решений в части оценки качества образования в соответствии с определенными полномочиями;
- применимости результатов мероприятий ВСОКО для оценки результативности и эффективности управления качеством образования техникума;
- информационной открытости процедур и результатов мероприятий ВСОКО.

III. ПРОЦЕДУРА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ТЕХНИКУМЕ

- 3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:
- план-график по реализации мероприятий ВСОКО;
 - проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
 - обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.
- 3.2. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:
- определение вопроса, подлежащего оценке;
 - определение целей, объектов оценки;
 - определение показателей внутренней оценки качества образования;
 - назначение директором техникума ответственных лиц по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
 - инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
 - констатация фактического состояния дел;
 - выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
 - рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в техникуме или устранению недостатков;
 - определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.
- 3.3. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:
- директор техникума,
 - заместители директора,
 - заведующие отделениями,
 - заведующие учебной частью,
 - председатели предметных цикловых комиссий (ПЦК),
 - или созданная для этих целей комиссия.

В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

3.4. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором Техникума на начало учебного года планом – графиком (Приложение 1).

3.5. Методы проведения внутренней оценки качества образования: тестирование; анкетирование, проведение контрольных и других видов работ, статистическая обработка информации и др.

3.6. Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.7. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, планами воспитательной работы и др.);
- посещать учебные занятия, внеаудиторные мероприятия;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.8. Результаты оценки оформляются в виде справки (Приложение 2), на основе выделенных параметров, в которой указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии или ответственное лицо, проводящее оценку;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.);
- результаты анализа;
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- осуществление обратной связи (заседание ПЦК, методический совет, педагогический совет, совещание при директоре, заместителях директора, индивидуальная работа и пр.);
- дата и подпись ответственного лица за составление справки.

3.9. Директор Техникума по результатам контроля принимает решения в пределах своей компетенции.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЕМ ВСОКО

4.1. Функциями управления ВСОКО являются:

- обеспечение реализации полномочий техникума в части оценки качества образования;

- создание (совершенствование) локальной нормативной базы, обеспечивающей реализацию ВСОКО;
- обеспечение условий (организационных, кадровых, научно-методических, финансово-экономических, материально-технических, информационных) функционирования ВСОКО;
- организация, координация и контроль деятельности должностных лиц, общественных органов управления техникумом и структурных подразделений техникума - определение критериев и показателей оценки качества образования, диагностики, оценке и мониторингу в сфере образования;
- организация научно-методического, информационного и технологического сопровождения деятельности техникума по вопросам оценки качества образования;
- обобщение, концептуализация и распространение передового опыта реализации ВСОКО на различных уровнях системы образования;
- организация разработки (отбора) процедур оценки качества образования и соответствующего инструментария, а также проведение их профессионально-общественной экспертизы;
- осуществление мониторинга и анализа результатов мероприятий ВСОКО, их интерпретации в контексте анализа на областном уровне;
- выработка и контроль исполнения управленческих решений по совершенствованию качества образования по результатам мероприятий ВСОКО.

4.2. Реализация функций управления ВСОКО осуществляется в рамках организационной структуры. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов самоуправления, структурных подразделений, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, по оценке качества образования.

4.3. Организационная структура ВСОКО обобщает и систематизирует управленческую деятельность техникума по обеспечению управления качеством образования по результатам ВСОКО.

4.4. Общее руководство обеспечением функционирования ВСОКО и принятием решений по результатам осуществляет директор техникума.

4.5. Координацию деятельности техникума в рамках ВСОКО осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе техникума.

4.6. Осуществление мероприятий ВСОКО возложено на структурные подразделения и педагогических работников техникума. В соответствии с полномочиями при организации и проведении процедур оценки качества образования техникум взаимодействует: с Министерством образования и науки Челябинской области, а также с организациями и предприятиями - социальными партнерами в различных сферах деятельности.

4.7. Основанием проведения конкретных мероприятий ВСОКО являются локальные нормативные акты:

- положения, определяющие содержание, порядок и инструментарий проведения процедур оценки качества образования (положение о текущем контроле и промежуточной аттестации; положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в образовательные программы; положение о функционировании официального сайта и т.д.);
- приказы директора техникума, регламентирующие проведение процедур оценки качества образования, а также утверждающие результаты их проведения.

4.8. ВСОКО выступает информационной основой принятия эффективных управленческих решений в сфере оценки качества образования в техникуме:

1) на уровне органов общественного управления техникума:
- совершенствование ВСОКО в соответствии с системой оценки качества среднего профессионального образования, а также с учётом специфики территориального расположения техникума;

- разработка программы развития на основе результатов ВСОКО;

2) на уровне администрации техникума:

– создание условий и совершенствование нормативной базы, обеспечивающей функционирование ВСОКО;

– управление качеством образования на основе результатов ВСОКО (совершенствование образовательных программ, условий их реализации);

– привлечение педагогов и общественности к совершенствованию и функционированию ВСОКО;

– организация методической работы, дополнительного профессионального образования с целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов, выявленных по результатам ВСОКО;

– организация работы по обеспечению информационной открытости результатов ВСОКО;

– совершенствование образовательной деятельности (включая технологии, методы и приемы обучения и воспитания) по результатам ВСОКО;

– стимулирование труда педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО;

– организация аттестации педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО;

3) на уровне профессиональных объединений педагогов техникума:

– осуществление методической работы с целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов, выявленных по результатам ВСОКО;

– обобщение и распространение передового педагогического опыта по осуществлению мероприятий ВСОКО (разработка процедур и инструментария оценки качества; эффективные приемы анализа результатов процедур оценки качества; эффективные методы и приемы обучения и воспитания по результатам мероприятий ВСОКО);

4) на уровне педагогических работников:

– совершенствование профессиональных компетентностей в сфере оценки качества образования;

– мотивационная готовность к участию в разработке, проведению, анализу и интерпретации результатов инструментария для проведения процедур ВСОКО;

– отбор и применение на основе результатов ВСОКО современных образовательных технологий, а также процедур и технологий оценивания индивидуальных достижений обучающихся.

4.9. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в аналитической части годового плана работы техникума, отчете о результатах самообследования техникума, а также представляются на официальном сайте техникума (при условии обеспечения информационной безопасности).

УТВЕРЖДАЮ: _____
 Директор ГБПОУ «КПГТ»
 Т.А. Гвоздева

ПЛАН-ГРАФИК
 по реализации мероприятий внутренней системы оценки качества образования
 в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»
 на _____ учебный год

№ п/п	Показатель	Критерий, формула для определения	Инструментарий	Способ сбора, хранения информации	Ответственный	Сроки
1	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ РЕАЛИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ					
2	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ					
3	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					

СПРАВКА

Рассматриваемый вопрос в соответствии с планом ВСОК ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» и его филиалов в 2022-2023 учебном году

«__» _____ 2023 года

В соответствии с планом мероприятий ВСОКО - внутренней системы оценки качества образования ГБПОУ «КПГТ» на 2022-2023 учебный год, плана учебно-воспитательной работы проведена оценка - _____ (тема ВСОК).

Цель оценки:

Сроки проведения оценки:

Состав экспертной комиссии или ответственное лицо, проводящее оценку:

Работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),

Результаты оценки:

Выводы:

Рекомендации и (или) предложения:

Осуществление обратной связи, где рассмотрен вопрос (заседание ПЦК, методический совет, педагогический совет, совещание при директоре, заместителях директора, индивидуальная работа и пр.):

Подпись ответственного лица за составление справки.